

Schede per la Programmazione triennale riportate nel D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 9 Giugno 2005

**SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2011/2013
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Calizzano**

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma				Importo Totale
	Disponibilità Finanziaria Primo anno	Disponibilità Finanziaria Secondo anno	Disponibilità Finanziaria Terzo anno		
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00	
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	130.000,00	180.000,00	0,00	310.000,00	
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	
Trasferimento di immobili ex art. 19, c.5-ter L.n. 109/94	0,00	0,00	0,00	0,00	
Stanziamanti di bilancio	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	
Altro (1)	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totali	650.000,00	200.000,00	0,00	850.000,00	

**Il responsabile del programma
Roberto Riolfo**

(1) Compresa la cessione di immobili

Note

SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2011/2013
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Calizzano
ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N. prog. (1)	Cod.Int. Amministrazione (2)	CODICE ISTAT			Tipologia (3)	Categoria (3)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione immobili S/N (4)	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.				Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale		Importo	Tipologia
1		07	009	009017	Restauro - 05	Beni culturali - A0511	lavori di restauro e recupero vecchie mura del Castello, sistemazione interna ed esterna delle aree e viabilità di accesso POR - FESR(2001-20013)	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	N	0,00	
2		07	009	009017	Manutenzione Straordinaria - 07	Stradali - A0101	Lavori di manutenzione straordinaria strade comunali	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	N	0,00	
TOTALE								650.000,00	200.000,00	0,00	850.000,00		0,00	

Il responsabile del programma
Roberto Riolfo

(1) Numero progressivo da 1 a N a partire dalle opere del primo anno.

(2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).

(3) Vedi Tabella 1 e Tabella 2.

(4) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 19 comma 5-ter della legge 109/94 e s.m.i. quando si tratta d'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 2B.

(5) Vedi Tabella 3.

Note

**SCHEDA 2B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2011/2013
 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Calizzano
 ELENCO IMMOBILI DA TRASFERIRE ex art 19 comma 5 ter della legge 109/94 e s.m.i.**

Elenco degli immobili da trasferire ex art. 19, c.5-ter della Legge 109/94				Arco temporale di validità del programma (Valore stimato)		
Riferimento intervento (1)	Descrizione immobile	Solo diritto di superficie	Piena proprietà	1° anno	2° anno	3° anno
TOTALE				0,00	0,00	0,00

**Il responsabile del programma
 Roberto Riofio**

(1) Viene riportato il numero progressivo dell'intervento di riferimento

Note

**SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2011/2013
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Calizzano
ELENCO ANNUALE**

Cod. Int. Amm.ne (1)	CODICE UNICO INTERVENTO CUI (2)	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annuale	Importo totale intervento	FINALITA' (3)	Conformità		Priorità (4)	Stato progettazione approvata (5)	Tempi di esecuzione	
			Cognome	Nome				Urb (S/N)	Amb (S/N)			TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM ANNO FINE LAVORI
	00336110932011 1	lavori di restauro e recupero vecchie mura del Castello, sistemazione interna ed esterna delle aree e viabilità di accesso POR - FESR(2001-20013)	Riolfo	Roberto	650.000,00	650.000,00	Conservazione del patrimonio - CPA	S	S	1	Progetto definitivo - PD	02/2011	02/2012
TOTALE					650.000,00								

**Il responsabile del programma
Roberto Riolfo**

(1) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).

(2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n.progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione

(3) Indicare le finalità utilizzando la tabella 5

(4) Vedi art. 14 comma 3 della legge 109/94 e s.m.i. secondo le priorità indicate dall'Amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1= massima priorità; 3= minima priorità).

(5) Indicare la fase della progettazione approvata dell'opera come Tabella 4.

Note